



Stadgar

Antagna Årsmötet 2016-02-28
Revideringar antagna 2017-02-19

Innehållsförteckning

Kapitel 1 – Anslutning och definition	3
Kapitel 2 – Medlem och medlemskap	3
Kapitel 3 – Träningsavgift och Medlemsavgift.....	4
Kapitel 4 – Årsmöte	4
Kapitel 5 – Verksamhets- och räkenskapsår	5
Kapitel 6 – Styrelsen.....	5
Kapitel 7 – Revision	6
Kapitel 8 – Firmateckning	6
Kapitel 9 – Stadgeändring.....	6
Kapitel 10 – Stadgetolkning	7
Kapitel 11 – Upplösning.....	7

Kapitel 1 – Anslutning och definition

§1 Judo är en sport som människor utövar för att få motion och rekreation, eller för att uppnå tävlingsresultat.

Judo ska verka för en miljö fri från missbruk och gifter, samt inriktas på att utveckla individen positivt i såväl fysiskt och psykiskt som socialt och kulturellt avseende.

§2 Kristinehamns Judoklubb är medlem i Svenska Judoförbundet och i distriktsförbundet Värmland-Örebro Judoförbund.

Kapitel 2 – Medlem och medlemskap

§1 Föreningens medlemmar utgörs av tränande, ledare och enskilda personer som har beviljats medlemskap och som betalt den medlemsavgift som fastställs av årsmötet, och utgår en gång per år.

§2 Genom beslut av årsmötet får person på förslag av styrelsen kallas för ständig medlem eller hedersmedlem i föreningen.

§3 Medlem får uteslutas ur föreningen om:

- Vederbörande motarbetat föreningens verksamhet eller ändamål.
- Vederbörande uppenbarligen skadat föreningens intressen.
- Beslut om uteslutning fattas av styrelsen. Frågan om uteslutning får inte avgöras förrän medlemmen fått tillfälle att yttra sig, inom viss av styrelsen angiven tid. Såväl styrelse som medlem har möjlighet att vända sig till Svenska Judoförbundets eller Riksidrottsförbundets disciplinnämnder.

§4 Medlem:

- ... har rätt att delta i möten och andra sammankomster som anordnas för medlemmarna.
- ... har rätt till fortlöpande information om föreningens angelägenheter.
- ... ska följa föreningens stadgar samt beslut som fattas inom föreningen.
- ... har enskild motionsrätt.
- ... har inte rätt till del av föreningens egendom eller behållning vid upplösande av föreningen.

§5 Medlem får inte delta i tävling eller uppvisning för klubbens räkning, utan medgivande av en av styrelsen utsedd funktionär.

Kapitel 3 – Träningsavgift och Medlemsavgift

- §1 Årsmötet skall fastställa medlemsavgifter för medlemskap i Kristinehamns Judoklubb vid ordinarie årsmöte, där ett förslag presenteras för nästkommande verksamhetsår av styrelsen.
- §2 Årsmötet skall fastställa träningsavgifter för befintliga träningsgrupper i judo vid ordinarie årsmöte, där ett förslag presenteras för varje termin av styrelsen.

Kapitel 4 – Årsmöte

- §1 Föreningens högsta beslutande organ är årsmötet som består av föreningens medlemmar. Ordinarie årsmöte hålls varje år före februari månads utgång. Extra årsmöte hålls då styrelsen anser detta påkallat eller då minst 1/10 av föreningens medlemmar begär detta.
- Kallelse och dagordning för årsmötet utfärdas av styrelsen och skickas ut till medlemmarna senast tre veckor före mötet och kungörs inom samma tid genom anslag i klubblokalen och på klubbens hemsida.
- Styrelsen ska hålla redovisningshandlingarna och revisionsberättelsen tillgängliga för medlemmarna senast en vecka före årsmötet.
- Vid extra årsmöte får beslut fattas endast i sådana ärenden som tagits upp på utsänd ärendelista.
- §2 Varje enskild medlem har rätt att väcka motion till Kristinehamns Judoklubb årsmöte. Motionen ska vara styrelsen tillhanda senast 3 veckor före årsmötet för att kunna behandlas.
- §3 För att ha rösträtt på årsmötet krävs att man är medlem och betalat sin medlemsavgift till föreningen, samt under året fyller lägst 12 år. Även hedersmedlem har rösträtt på mötet.
- Rösträtten är personlig och får inte överlåtas på annan.
- Medlem som inte har rösträtt, har närvaro-, yttrande- och förslagsrätt.
- §4 Vid ordinarie årsmötet ska följande ärenden behandlas:
- 1. Upprop och fastställande av röstlängd.*
 - 2. Frågan om mötet har utlysts stadgeenligt.*
 - 3. Fastställande av dagordning.*
 - 4. Val av ordförande, sekreterare samt två justerare, tillika rösträknare för mötet.*
 - 5. Styrelsens verksamhetsberättelse, samt resultat- och balansräkning för verksamhetsåret.*

6. *Revisorernas berättelse.*
7. *Frågan om styrelsens ansvarsfrihet.*
8. *Fastställande av medlemsavgifter gällande 01/01 till 31/12 nästkommande verksamhetsår.*
9. *Fastställande av träningsavgifter för innevarande hösttermin och nästkommande vårtermin.*
10. *Fastställande av verksamhetsplan för kommande verksamhetsår.*
11. *Fastställande av budget för kommande verksamhetsår.*
12. *Val av föreningens ordförande för ett år.*
13. *Val av två ledamöter till styrelsen för två år.*
14. *Val av två suppleanter till styrelsen för ett år samt fastställande av turordning för dessa.*
15. *Val av revisor för ett år.*
16. *Val av revisorssuppleant för ett år.*
17. *Val av valberedning.*
18. *Ärenden hänskjutna av styrelsen, samt motioner vilka inkommit stadgeenligt.*
19. *Mötets avslutande.*

Beslut fattas med enkel majoritet med undantag för stadgeändring och föreningens upplösande varvid 2/3 majoritet gäller. Val sker med slutna röstsedlar om någon så begär.

Kapitel 5 – Verksamhets- och räkenskapsår

§1 Verksamhets- och räkenskapsår omfattar tiden 1 januari till 31 december.

Kapitel 6 – Styrelsen

§1 Föreningens angelägenheter hanteras av styrelsen. Styrelsen ska arbeta för att tillvarata medlemmarnas intressen samt utveckla föreningen inom stadgarnas ramar.

§2 Styrelsen består av en (1) ordförande som väljs på ett år, fyra (4) ledamöter som väljs på två år, två (2) ledamöter udda år och två (2) ledamöter jämt år. Dessutom ingår två (2) suppleanter valda på ett år, vilka som ska kallas till samtliga möten. Dessa suppleanter har enbart rösträtt, ifall en/flera ordinarie ledamot/-er är frånvände vid mötet.

Styrelsen utser inom sig vice ordförande, sekreterare, kassör och de övriga befattningar som behövs.

§3 Om en styrelseledamot avgår före mandatperiodens utgång inträder en suppleant som styrelseledamot för tiden till och med nästkommande årsmöte, enligt den mellan suppleanterna bestämda turordningen.

§4 Styrelsen åligger:

- ... att föra protokoll över sina sammanträden.
- ... att varje år före 1 februari tillhandahålla revisorerna räkenskaperna för det föregående verksamhetsåret.
- ... att till ordinarie årsmöte avge skriftlig berättelse över verksamheten och den ekonomiska förvaltningen under föregående verksamhetsår.
- ... att tillsätta arbetsgrupper för specifika arbetsuppgifter samt dra upp riktlinjer för dessa.

§5 För att styrelsen ska vara beslutsför krävs tre ledamöter att närvarar vid beslutet. Vid brådskande ärenden ges ordförande mandat att fatta beslut och sedan ta upp frågan med styrelsen.

Kapitel 7 – Revision

§1 Styrelsens förvaltning och föreningens räkenskaper granskas av en (1) revisor som utses av årsmötet.

Revisor ska till ordinarie årsmöte avge dels skriftlig berättelse, över granskningen av räkenskaperna för det närmast föregående verksamhetsåret. Samt dels lämna förslag om ansvarsfrihet åt styrelsen. Berättelsen lämnas till styrelsen senast en vecka före årsmötet.

Kapitel 8 – Firmateckning

§1 Föreningens firma tecknas av ordförande och kassör var för sig.

Kapitel 9 – Stadgeändring

§1 Ändring av dessa stadgar kan ske endast genom beslut med 2/3 majoritet av ordinarie årsmöte för Kristinehamns judoklubb.

Förslag om stadgeändring ska meddelas till årsmötet och tas upp på föredragningslistan före val.

Kapitel 10 – Stadgetolkning

§1 Uppstår tvekan om tolkningen av dessa stadgar, eller om fall förekommer som inte är förutsedda i stadgarna. Gäller således detta:

1. ... att det som inte står med i stadgarna, skall tolkas som att det bryter mot stadgarna.
2. ... att frågan hänskjuts till nästkommande årsmöte.
3. ... att vid brådskande fall får frågan hänskjutas till ett eventuellt extra årsmöte.

Medlem förbinder sig genom sitt medlemskap i föreningen att i fråga om tillämpning av dessa stadgar inte väcka talan vid allmän domstol. Tvist om tillämpning av stadgarna skall i stället avgöras i Idrottens skiljenämnd enligt med Svenska Judoförbundets stadgar (Kap 1 § 8) samt Riksidrottsförbundets gällande regler.

Kapitel 11 – Upplösning

§1 Beslut om upplösning av Kristinehamns Judoklubb kan endast fattas av två på varandra följande möten, varav det ena ska vara årsmöte. För giltigt beslut krävs 2/3 majoritet vid sista mötet. Beslut om upplösning ska ske med sluten omröstning. Kristinehamns judoklubb upplöses genom likvidation.

Under likvidationsförfarandet gäller föreningens stadgar. Vid sista mötet utses likvidatorer, vilka kan vara styrelseledamöter. Likvidatorernas uppgift är dels att realisera föreningens tillgångar i den omfattning som behövs för att betala föreningens skulder, dels att därefter fördela föreningens egendom.

Det som återstår sedan skulderna betalats, ska överlämnas till föreningen Kristinehamns Judoklubb:s Vänner, och i andrahand Värmland-Örebro Judoförbund.

För föreningens uppgående i annan förening gäller samma bestämmelse som för upplösning.